相模原市立橋本公民館利用承認申請書（免除団体用）

申請日　　年　　月　　日

相模原市教育委員会教育長　あて

利用者登録番号

申請者
団体名
氏　名
電　話

次のとおり申請します。

1	利用内容	開催のため		
	利用日時	年　月　日（　）　時　分 ～　時　分		
	利用施設	□大会議室　□中会議室　□小会議室　□工作室　□料理実習室　□視聴覚室 □和室　□茶室　□ミーティング室　□保育室　□コミュニティ室		
	予定人数	人	対象	□青少年　□成人　□高齢者　□一般
2	利用内容	開催のため		
	利用日時	年　月　日（　）　時　分 ～　時　分		
	利用施設	□大会議室　□中会議室　□小会議室　□工作室　□料理実習室　□視聴覚室 □和室　□茶室　□ミーティング室　□保育室　□コミュニティ室		
	予定人数	人	対象	□青少年　□成人　□高齢者　□一般
3	利用内容	開催のため		
	利用日時	年　月　日（　）　時　分 ～　時　分		
	利用施設	□大会議室　□中会議室　□小会議室　□工作室　□料理実習室　□視聴覚室 □和室　□茶室　□ミーティング室　□保育室　□コミュニティ室		
	予定人数	人	対象	□青少年　□成人　□高齢者　□一般

公民館使用欄

業務端末（予約）	入力者